

Särskild riskbedömning med anledning av Coronaviruset

Arbetsgivaren ska, enligt 8§ AFS 2001:1, regelbundet undersöka arbetsförhållandena och bedöma riskerna för att någon kan komma att drabbas av ohälsa eller olycksfall i arbetet.

Datum	2020-06-10
Arbetsplats	Institution/motsvarande: Fysikum (402)
Medverkande	<u>Arbetsgivare:</u> Per-Erik Tegnér (stf prefekt), Malin Hell (adm chef), Patrik Löfgren (chef tekniska avdelningen) <u>Arbetsmiljöombud:</u> Andreas Rydh <u>Ledamöter i lokalt råd/grupp:</u> Arbetsmiljökommittén vid Fysikum

Bakgrund

Utbrottet av Coronaviruset har fått stor påverkan på vår verksamhet, och får även konsekvenser för vår arbetsmiljö. Med syfte att i största möjliga mån förebygga ohälsa och olycksfall bland medarbetarna görs därför en särskild riskbedömning utifrån rådande situation, och med bakgrund i den information som finns tillgänglig för oss i dagsläget.

Denna riskbedömning kommer behöva uppdateras kontinuerligt utifrån, till exempel expertmyndigheternas förändrade rekommendationer samt eventuella regeringsbeslut.

Medarbetarnas arbetsmiljö och hälsa

Det finns många olika aspekter av arbetsmiljön som påverkas av rådande Corona-pandemi. De aspekter som ingår i denna riskbedömning är:

- Fysiska arbetsmiljöaspekter – belastning och ergonomi
- Psykosociala arbetsmiljöaspekter – medarbetarens individuella förutsättningar och förmåga att hantera sin arbetssituation
- Sociala arbetsmiljöaspekter – socialt samspel, samarbete och socialt stöd
- Organisatoriska arbetsmiljöaspekter – ledning och styrning, kommunikation, delaktighet, krav, resurser och ansvar

Uppföljning och utvärdering av riskbedömningen

Datum: Vid behov, men allra senast 2020-09-09

Hur: Vid behov: Institutionsledningen via email-kontakt, **Planerat:** möte i arbetsmiljökommittén

Vem/vilka: Institutionsledning och/eller arbetsmiljökommittén

Riskinventering, bedömning och handlingsplan								
Arbetsplats: Fysikum				Datum: 2020-06-10				
Risk	Bedömning av risk			Åtgärd	Beräknat klar	Ansvarig	Kontroll/ uppföljning	Avslutat Datum
	Låg	Medel	Hög		Datum		Datum	
Arbete på distans: Ohälsosam arbetsbelastning (otydliga uppdrag, flytande arbetstider, ökad arbetsmängd, ändrat arbetsinnehåll, etc)	X			<p>Information från Feelgood till samtliga anställda:</p> <p>Så arbetar du bättre hemifrån: https://rise.articulate.com/share/gLfH23dj7syqFpVhldWHpvuu9X_GHJSA</p> <p>How to work from home: https://rise.articulate.com/share/W3pDR4TUSnDE11cdaEMkD0_VCrZDTgJ3</p> <p>Information från FeelGood till chefer:</p> <p>Att leda på distans: https://rise.articulate.com/share/-3fOYhxoZPgYr6Ehw0u_H321WsARhk_J</p>	200430	prefekt		200423
Arbete på distans: Arbetsrelaterad psykisk ohälsa (social isolering, otydlig kommunikation, etc)		X		<p>Utskick från Feelgood (se länkar ovan)</p> <p>Avdelningsansvariga/chefer uppmanas att hålla regelbunden kontakt med medarbetare. Medarbetare uppmanas ta eget ansvar för arbetsmiljön vid hemarbete.</p>	200630	Avd.ansv.		
Arbete på distans: Ökad risk för missbruk, t ex alkohol	X			<p>Avdelningsansvariga/chefer uppmanas att hålla regelbunden kontakt med medarbetare samt vara observant på förändrat beteende.</p>	200630	Avd.ansv.		
Arbete på distans: Fysisk arbetsmiljö och ergonomi (t ex belastningsskador)		X		<p>Utskick från Feelgood (se länkar ovan)</p> <p>Uppmaning till medarbetare att vara observanta</p>	200630	Avd.ansv.		

				på kroppens signaler och utnyttja friskvårdstimmen				
Arbete på distans: Nya medarbetare – fördröjd introduktion, risk för minskad motivation, längre tid att innan medarbetaren kan bidra till verksamheten		X		Utskick från Feelgood till chefer (se länk ovan) Avdelningsansvariga/chefer uppmanas att hålla tät kontakt med medarbetare.	200630	Avd.ansv.		
Arbete på arbetsplatsen: Social isolering vid arbete på en tom arbetsplats	X			Avdelningsansvariga/chefer uppmanas att hålla regelbunden kontakt. Medarbetare uppmanas att hålla regelbunden kontakt med sina kollegor.	200630 200630	Avd.ansv. Medarbetare		
Arbete på arbetsplatsen: Ensamarbete på labb – hur säkerställer vi säkerheten?		X		Genomföra riskbedömningar, kommunicera till berörda medarbetare, säkerställa efterlevnad	200630	Lab.ansv.		
Arbete på arbetsplatsen: Ensamarbete i kontor – hur säkerställer vi säkerheten?	X			Genomföra riskbedömningar, kommunicera till berörda medarbetare, säkerställa efterlevnad	200630	Avd.ansv.		
Generell oro hos medarbetare för att bli smittade, t.ex. i kollektivtrafiken, på kontoret, i laboratoriet eller annanstans	X			Om möjligt erbjuda distansarbete och/eller flexiblare arbetstider Regelbunden, uppdaterad information från Fysikum utifrån myndigheters rekommendationer och SU s regler: https://www.fysik.su.se/english/about-us/news/information-for-students-and-staff-about-the-coronavirus-1.490240 Hänvisning till Feelgood för råd, stöd och hjälp: https://www.su.se/medarbetare/anstalld/arbetsmiljo-lika-villkor/arbetsmiljo/var-foretagshalsovard-feelgood-1.373188	200630 200630 200630	Närmaste chef/arbetsledare/handledare prefekt		

<p>Doktoranders arbetsmiljö – fördröjning av avhandlingsarbete med risk för stressrelaterade symptom – risk för konflikt med handledare</p>		X		<p>Individuell bedömning om förlängning medges. Regelbundna samtal mellan handledare och doktorand, involvera mentor. Vid konflikt involvera studierektor.</p>	200630	Stf prefekt		
<p>Studenters arbetsmiljö – kvalité på distansundervisning, fördröjd examination?</p>		X		<p>Lunchseminarier för lärare Zoomträffar studievägledning Sociala träffar via zoom</p>	200630	Studierektor		